

Pruszków,.....

.....
Imię i nazwisko rodzica

.....
adres

**Do Dyrektora
Szkoły Podstawowej nr 5
im. Ignacego Jana Paderewskiego
ul. Jana Długosza 53
w Pruszkowie**

Proszę o wydanie nowej legitymacji szkolnej mojej córce/mojemu synowi ponieważ poprzednia uległa

.....
Dane ucznia: imię i nazwisko -

.....
data urodzenia -

.....
PESEL -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....
miejsce zamieszkania -

.....
klasa -

Oплата za wydanie nowej legitymacji wynosi **9,00** zł, płatność na numer konta Szkoły Podstawowej nr 5 w Pruszkowie:

69 1240 6380 1111 0010 8651 4472

Przy składaniu podania należy dołączyć zdjęcie do legitymacji w wersji elektronicznej oraz potwierdzenie przelewu na numer konta szkoły.

.....
podpis rodzica

Do pobrania takiej opłaty obliguje nas § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 813), zgodnie z którym, za wydanie odpowiednio duplikatu legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu